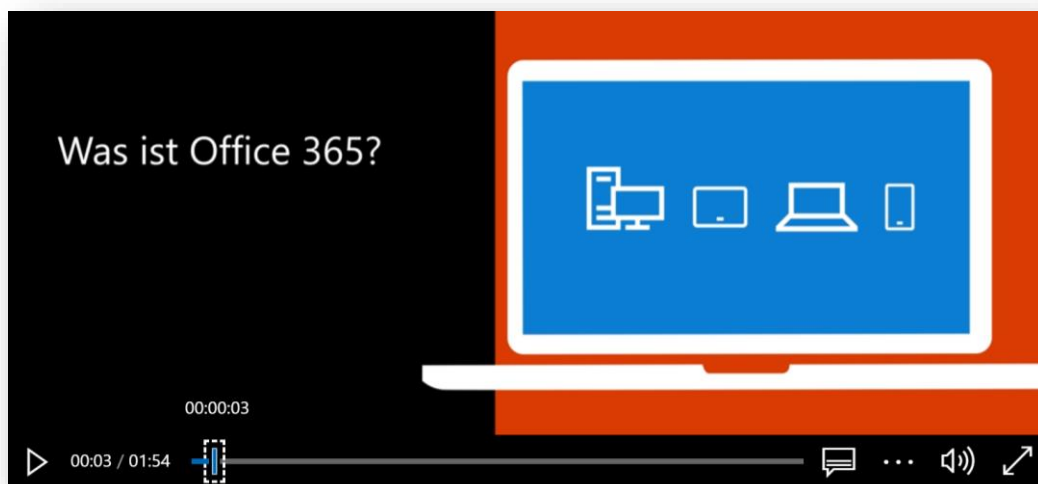




# WAS IST OFFICE 365?



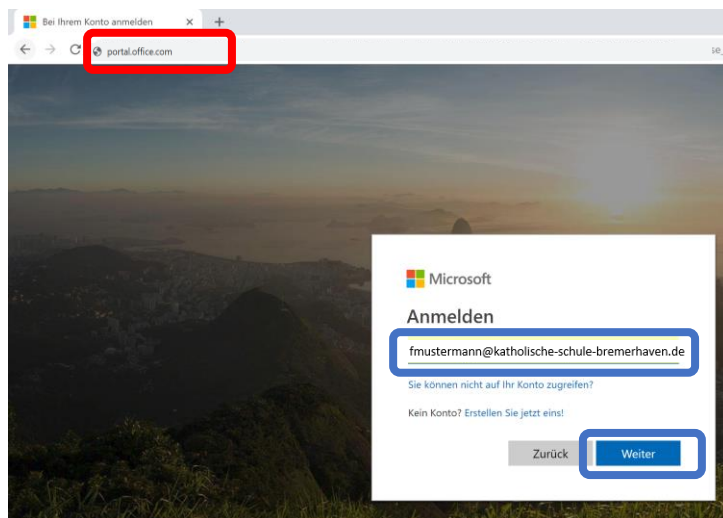
[Klicken Sie auf dem das Bild, um den Video zu starten!](#)



# INSTALLATION VON OFFICE 365

Standardprogramme von Office 365 (z. B. Word, Excel, PowerPoint, OneDrive etc.) auf dem privaten Computer

- Öffnen Sie einen beliebigen Browser (z. B. Chrome oder Internet Explorer) und geben Sie die Internetadresse „**Portal.office.com**“ ein
- Geben Sie Ihre persönliche Emailadresse ein ([fmustermann@katholische-schule-bremerhaven.de](mailto:fmustermann@katholische-schule-bremerhaven.de))
- Geben Sie Ihr **persönliches Kennwort** ein und klicken auf „Anmelden“ (Passwort aus dem Schülernetz [Computerraum])



- Bei der nächsten Meldung können Sie entweder „Ja“ oder „Nein“ anklicken



fmustermann@katholische-schule-bremerhaven.de

## Angemeldet bleiben?

Hiermit verringern Sie die Anzahl von Anmeldeaufforderungen.

Diese Meldung nicht mehr anzeigen



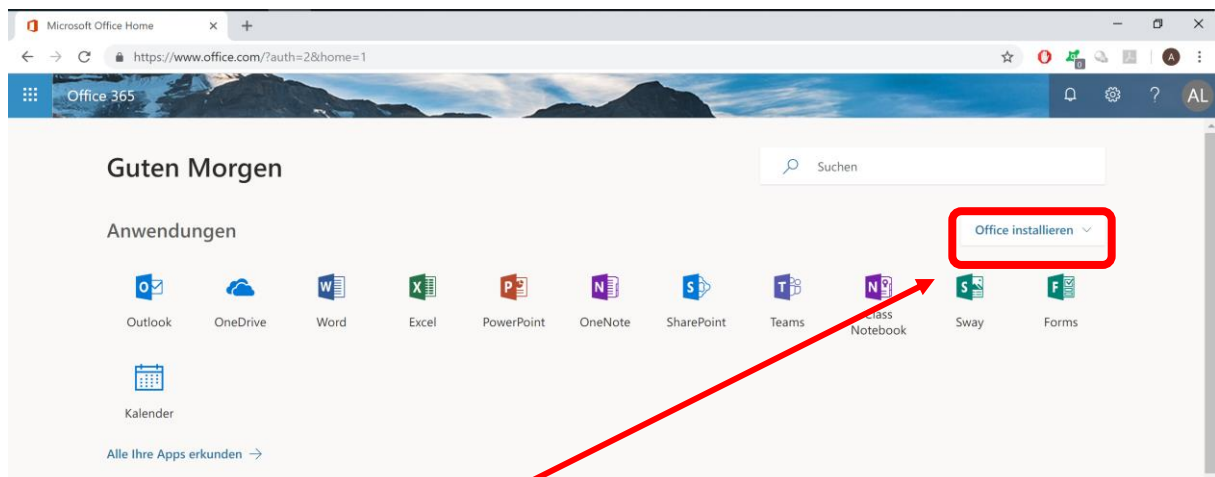
- Sie gelangen auf die Startseite von Office 365
  - ➔ Die einzelnen Programme (Outlook, Word, Excel etc.) können hier ohne Installation auf dem Computer über den Browser genutzt werden
  - ➔ Allerdings ist hier nicht der volle Funktionsumfang wie bei der installierten Version verfügbar
  - ➔ Falls Sie die Office-365-Programme auf ihrem PC installieren wollen, folgen Sie bitte den folgenden Anweisungen:

### ACHTUNG:

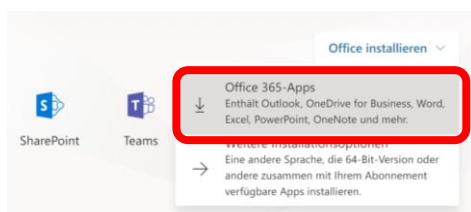


Wenn Sie bereits Microsoft Office oder Office 365 auf ihrem Computer installiert haben, sollten Sie dies unbedingt zuerst deinstallieren! Es kann sonst nach der Installation von Office 365 zu Problemen führen.

Bitte beachten Sie auch, dass Sie nach Ende der Schulzeit mit Erhalt des Abschlusszeugnisses (oder bei vorzeitigem Abgang von der Schule) keine Lizenz mehr haben!

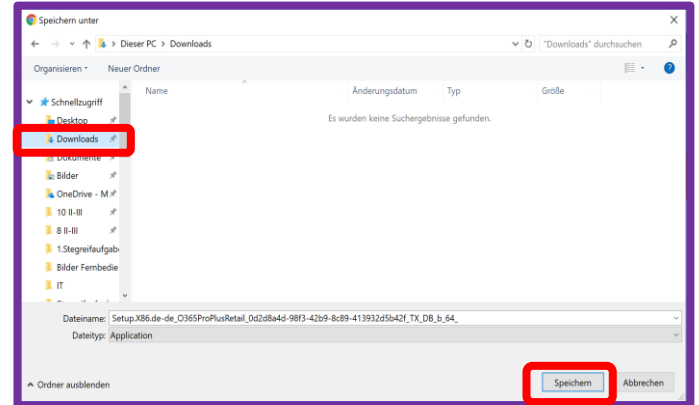
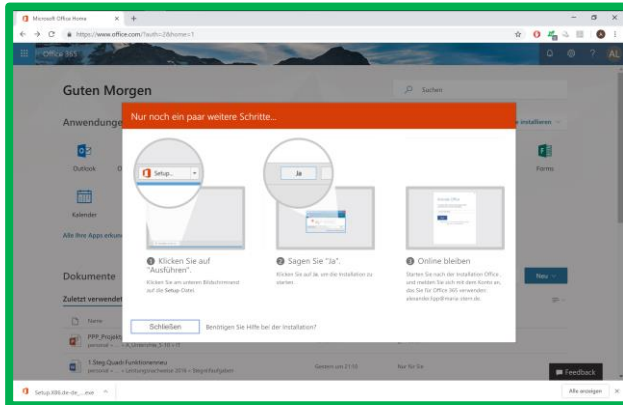


- Klicken Sie auf „Office Installieren“ und anschließend auf „Office 365-Apps“ um die Office-Programme auf Ihrem Computer zu installieren





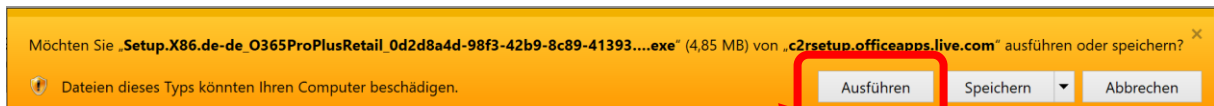
- Der Download startet entweder **automatisch** oder Sie werden aufgefordert einen beliebigen **Speicherort** (z. B. Downloads) für die Installationsdatei anzugeben.



- Bei **GOOGLE CHROME** klicken Sie anschließend unten links mit einem Doppelklick auf die **Setup-Datei**



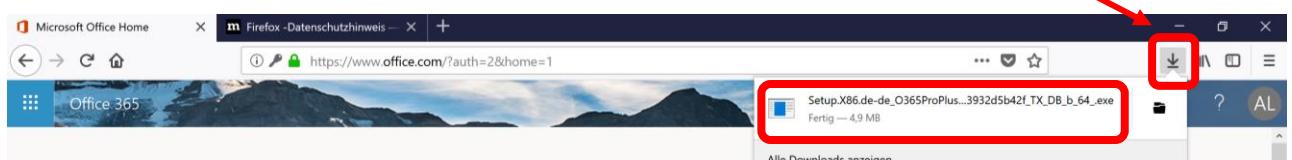
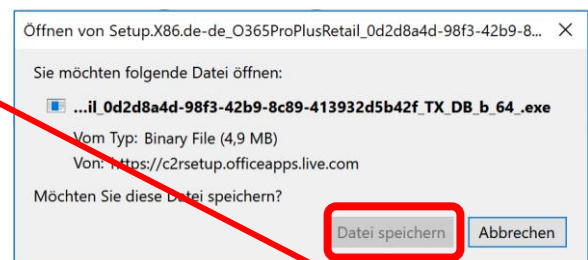
- Beim **INTERNET EXPLORER** erscheint folgende Meldung:



➔ Klicken Sie hier direkt auf **Ausführen** und die Installation von Office 365 startet automatisch!

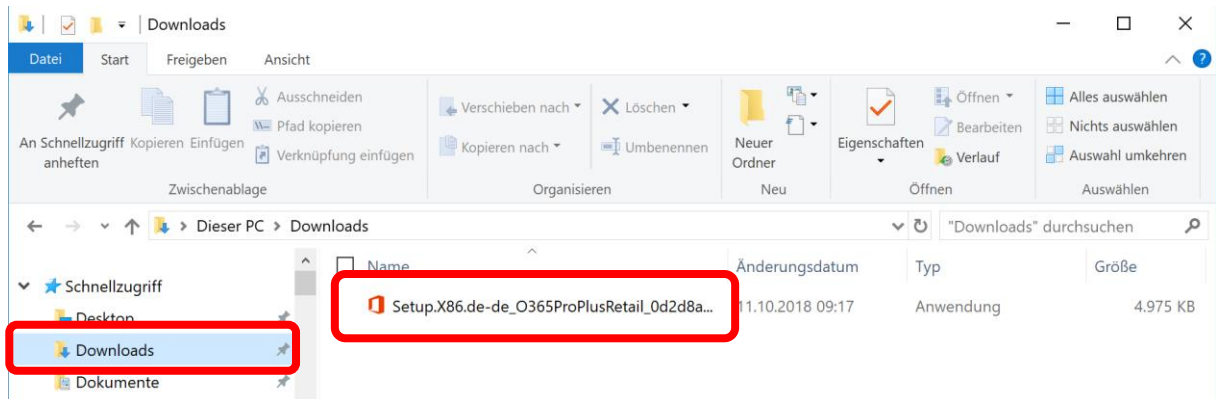
- Beim **MOZILLA FIREFOX** erscheint folgende Meldung:

- ➔ Klicken Sie auf Datei speichern
- ➔ Die **Setupdatei** finden sie oben rechts
- ➔ Doppelklick und die Installation wird gestartet



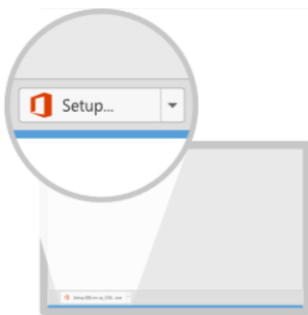


- Sollte keine der Meldungen unten im Browser erscheinen, befindet sich die heruntergeladene „Setup Datei“ meistens in Ihrem **Downloadordner**  
→ Durch einen Doppelklick starten Sie hier ebenfalls die Installation



- Folgen Sie anschließend den Anweisungen auf dem Bildschirm

Nur noch ein paar weitere Schritte...



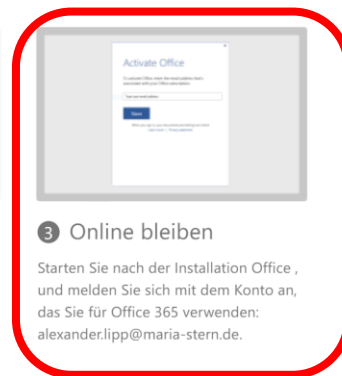
1 Klicken Sie auf "Ausführen".

Klicken Sie am unteren Bildschirmrand auf die Setup-Datei.



2 Sagen Sie "Ja".

Klicken Sie auf Ja, um die Installation zu starten.



3 Online bleiben

Starten Sie nach der Installation Office , und melden Sie sich mit dem Konto an, das Sie für Office 365 verwenden:  
alexander.lipp@maria-stern.de.

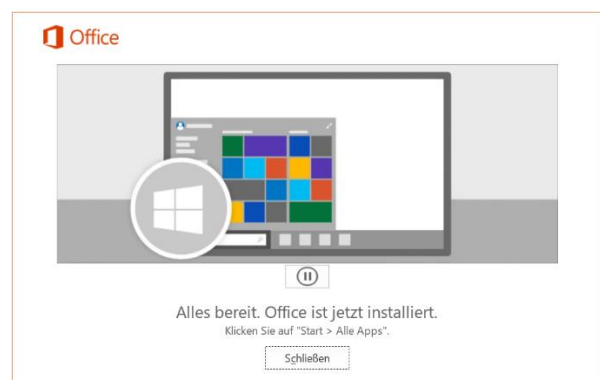
Schließen

Benötigen Sie Hilfe bei der Installation?



Blieben Sie bitte online, während Office heruntergeladen wird.

Wir sind gleich fertig.



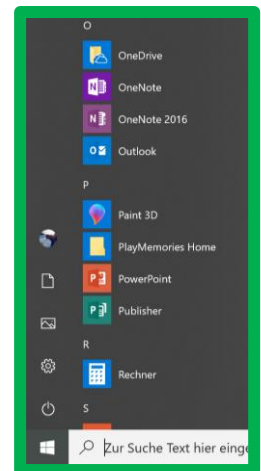
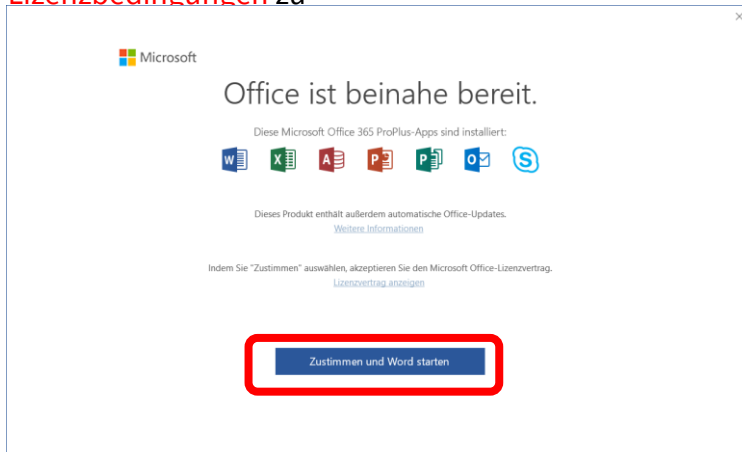
Alles bereit. Office ist jetzt installiert.

Klicken Sie auf "Start > Alle Apps".

Schließen



- Nach Abschluss der Installation finden Sie die Office-Programme im **Windows Startmenü**
- Öffnen Sie z. B. Word und stimmen Sie als letztes den **Lizenzbedingungen** zu



WEITERE VIDEOS MIT ERKLÄRUNGEN FINDEN SIE UNTER:

<https://support.office.com/de-de/article/video-optimale-nutzung-von-office-365-auf-android-smartphones-und-tablets-3c7dd576-cbd2-449f-8bb6-f33912c05038?ui=de-DE&rs=de-DE&ad=DE>

